

PORTAL DO DOCENTE > PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2022.2

DOCENTE: ZIPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

MATRÍCULA: 1128051

EXERCÍCIO: CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ESTÉTICA E COSMÉTICA - SAN

I - ENSINO

ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente	CH Semanal Dedicada*
2022 .2	06012024	ESTÉTICA CORPORAL I -T03	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h
2022 .2	06012047	ATIVIDADES PRÁTICAS EM ESTÉTICA FACIAL -T01	GRADUAÇÃO	36h	36h	2.0h
2022 .2	06012047	ATIVIDADES PRÁTICAS EM ESTÉTICA FACIAL -T02	GRADUAÇÃO	36h	36h	2.0h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 8h

* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

CARGA HORÁRIA DEDICADA A ORIENTAÇÕES E ATENDIMENTOS A ALUNOS

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: 4,0 h

ORIENTAÇÕES DE ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0,0 h

ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO: 0,0 h

PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: 8,0 h

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 0,0 h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 20h

II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

Atividade	Dados	CH Semanal
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	3,0 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	0 projetos ativo(s).	0,0 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	3 ações ativa(s).	6,0 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	COORDENADOR	10,0 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0,0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		0,0 h

OUTRAS ATIVIDADES SELECIONADAS

Outras atividades de Ensino

Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - atendimento ao estudante
OBS: Recuperações paralelas, orientação profissional.

Atividade de preparação, manutenção e apoio ao ensino - preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino
OBS: Elaboração de materiais e apostilas especiais para regime domiciliar

Participação em projetos de ensino - Colaborador eventual
OBS: Monitoria de Terapias Alternativas, Monitoria de Eletroterapia, Monitoria de Estética Corporal

Participação em projetos de ensino - Coordenador de projeto
OBS: Monitoria em Estética Capilar e Cosmetologia. Monitoria em Estética Facial. Monitoria em Maquiagem e Embelezamento do Olhar

Reuniões pedagógicas - reuniões de colegiado
OBS: Colegiado do curso de Estética PROEJA. Colegiado do curso de Estética e Cosmética. Colegiado de Campus

Reuniões pedagógicas - reuniões de conselho
OBS: Conselho do curso de Estética PROEJA

Reuniões pedagógicas - reuniões de coordenação
OBS: Reuniões da coordenação de curso

Reuniões pedagógicas - reuniões de planejamento
OBS: Reuniões pedagógicas e acompanhamento estudantil

Extensão ou outras atividades técnicas

Participação em projetos de extensão - Colaborador participante de equipe de apoio
OBS: Elevando a autoestima através do design de sobrancelhas. Tesouras do Bem - 2ª Edição

Participação em projetos de extensão - Coordenador de projeto
OBS: Quick Massage. Profissão Esteticista

Administração

Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso Superior
OBS: Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética

Representação Institucional - Participação em comissões institucionais permanentes
OBS: Comissão de divulgação. GT reformulação do PPC de Tecnologia em Estética e Cosmética. NIT

Representação Institucional - Participação em grupos de trabalho
OBS: GT Tecnologia revisão das diretrizes dos cursos de graduação

OUTRAS ATIVIDADES ESPECIFICADAS PELO DOCENTE

Descrição atividade

**40 (CH do regime de trabalho) - 20 (CH dedicada ao ensino) = 20h
DEDICADAS A OUTRAS ATIVIDADES**

QUADRO RESUMO

I - Carga horária total de ensino:	20 h
Carga horária de ensino:	8h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	12h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	20h
Outras atividades de ensino:	3h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	6h
Funções administrativas:	10h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
Carga horária total informada:	40h

<< Voltar

Portal do Docente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (55) 3218 9800 | Copyright © 2006-2022 - UFRN - jboss-sig-01.iffarroupilha.edu.br:inst1 - v4.0.2



Emitido em 26/09/2022

PLANO DE TRABALHO Nº 1342/2022 - CSTECSAN (11.01.08.02.05.05.17)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/09/2022 17:03)

ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES

COORDENADOR - TITULAR

CGESAN (11.01.08.02.05.05)

Matrícula: 2172164

(Assinado digitalmente em 26/09/2022 16:27)

ZIPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CSTECSAN (11.01.08.02.05.05.17)

Matrícula: 1128051

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **1342**, ano: **2022**, tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **26/09/2022** e o código de verificação: **f4aef4575c**